

Nutzungsbedingungen KIMWEB

Aktualisiert: 01.06.2018 / ga

1. Präambel

Museen sind ein zentraler Teil des kulturellen Gedächtnisses unserer Gesellschaft. Ihre Sammlungen begeistern die Bevölkerung und bilden eine wichtige Grundlage für Bildung, Wissenschaft und Forschung ebenso wie für die kulturelle Identität. Museale Sammlungsobjekte sind eindrucksvolle und wertvolle Zeitzeugen unserer Vergangenheit für heutige und zukünftige Generationen.

Gerade kleinere Museen hüten einen immensen Kulturgüterschatz der lokalen und regionalen Geschichte. Oft fehlt es ihnen aber nicht nur an Ressourcen, sondern auch am Wissen, wie eine Erschliessung, Dokumentation und Präsentation ihrer wertvollen Arbeit, beispielsweise mittels digitaler Technologien und innovativer Datenbanken, effektiv und zukunftssicher realisiert werden kann.

Ziel des gemeinnützigen Verbundes KIM.bl – Museumsverbund Baselland ist deshalb die Bündelung von existierenden Ressourcen, bereits vorhandenem Know-how und innovativer Technologien zur gemeinsamen, effizienten und zukunftsgerichteten digitalen Erschliessung, Sicherung und Repräsentanz des kulturellen Erbes der Region.

Nachfolgende Nutzungsbedingungen regeln die Zusammenarbeit zwischen „KIM.bl“ und den „Nutzern“ der von KIM.bl angebotenen Leistungen (KIMWEB). Alle Nutzer von KIMWEB (Institutionen wie Personen) unterliegen den jeweils aktuellen Nutzungsbedingungen und den korrekten Angaben zur Einrichtung/ Änderung als integralem Bestandteil der Nutzungsvereinbarung. Änderungen der Nutzungsbedingungen werden seitens KIM.bl kommuniziert.

2. Leistungsbeschreibung

- 2.1. KIM.bl entwickelt und betreibt gemeinsam mit seinen Mitgliedern und Kooperationspartnern das webbasierte regionale Museumsdokumentations- und Informationssystem KIMWEB. KIMWEB besteht aus drei Modulen und kann auf Antrag von allen aktiven KIM.bl-Mitgliedern genutzt werden.
- 2.2. **KIM.connect** bezeichnet eine webbasierte KIM-interne Kommunikationsplattform zur gegenseitigen Hilfestellung und Zusammenarbeit. KIM-Mitglieder können diese nutzen, um sich bei Fragen an andere Experten zu wenden, über Veranstaltungen zu informieren, Treffen zu verabreden oder auf Handreichungen zu KIMWEB oder weitere Richtlinien zuzugreifen.
- 2.3. **KIM.collect** bezeichnet eine webbasierte Sammlungsdatenbank, die in Kooperation mit dem Institut DIGITAL der Forschungsgesellschaft Joanneum Research, Graz auf Basis IMDASWEB entwickelt wird. Alle Mitglieder von KIM.bl können dieses System zur Dokumentation ihrer Sammlungsbestände nutzen. Zur Erschliessung werden standardisierte Felder, Vokabulare und Thesauri eingesetzt. Die Objektdaten können durch Bilder und weitere Dokumente ergänzt werden.

- 2.4. **KIM.portal** bezeichnet das öffentliche Kulturgüterportal zur gemeinschaftlichen Präsentation der teilnehmenden Museen im Internet. Mitglieder von KIM.bl können diese Internetplattform nutzen, um ihre Objekte vorzustellen und auf Veranstaltungen, Spezialitäten und weitere Informationen zu ihren Häusern hinzuweisen. Objektdaten aus KIM.collect können auf einfache Weise in das KIM.portal und übergeordnete Kulturgüterportale (z.B. Europeana, EEXCESS etc.) ausgespielt und der interessierten Öffentlichkeit in einem breiteren Kontext präsentiert werden.

3. Leistungen und Pflichten KIM.bl

Technologiebezogene Leistungen

- 3.1. KIM.bl stellt allen KIM-Mitgliedern die technische Infrastruktur der KIMWEB-Module auf Antrag zur Nutzung zur Verfügung.
- 3.2. Der Betrieb, die Verfügbarkeit und Fehlerfreiheit der Systeme wird nach bestem Wissen und in Zusammenarbeit mit den Technologiepartnern gewährleistet. Dazu gehört ebenso die Konfiguration, Administration und Sicherung der anvertrauten Daten.
- 3.3. KIM.bl nimmt fachliche Fragen und Verbesserungsvorschläge auf und bringt sie in eine kontinuierliche und gemeinschaftliche Weiterentwicklung ein. Dazu gehört das Testen neuer Module sowie die Sicherung von Qualität, Benutzungsfreundlichkeit (Usability) und Barrierefreiheit (Accessibility).
- 3.4. Technische Supportleistungen werden im Rahmen regulärer Fehlerbehebung sowie Hilfestellungen zur Verwendung der Programme erbracht. Insbesondere wird eine technische Dokumentation zur Verfügung gestellt. Persönlicher Support wird auf Anfrage via E-Mail und dem technischen Forum in KIM.connect so schnell wie möglich geleistet.
- 3.5. Wenn möglich und wirtschaftlich sinnvoll realisiert KIM.bl in Absprache mit den Nutzern Datenmigrationen aus bestehenden Systemen, bindet Drittsysteme via standardisierte Schnittstellen ein und ist besorgt für einen standardisierten periodischen Datenaustausch mit übergeordneten Kulturgüterportalen.

Inhaltsbezogene Leistungen

- 3.6. KIM.bl sorgt für eine effiziente Benutzerverwaltung und eine angemessene Moderation innerhalb der Systeme.
- 3.7. KIM.bl leistet inhaltlichen Support durch Bereitstellung von Handbüchern und Richtlinien im Bereich der Museumsdokumentation.
- 3.8. KIM.bl initiiert und koordiniert ein Experten- und Redaktionsteam für die kontrollierten Vokabulare und implementiert und aktualisiert periodisch alle erforderlichen Regelwerke und Thesauri.
- 3.9. KIM.bl fördert die inhaltliche Zusammenarbeit und interne Vernetzung durch gemeinsame Schulungen, Workshops sowie die Kontaktbildung zwischen den KIM-Netzwerkmitgliedern.

Organisatorische Leistungen

- 3.10. KIM.bl ist verantwortlich für die netzwerkinterne Kommunikation und Mitgliederbetreuung durch periodische Newsletter, Informationsveranstaltungen, Umfragen sowie die Ausrichtung der jährlichen Generalversammlung der Mitglieder.

- 3.11. KIM.bl sorgt für eine angemessene Öffentlichkeits-, Medien- und Lobbyarbeit zur Stabilisierung und Weiterentwicklung des gemeinsamen Verbundes gegenüber relevanten Interessens- und Anspruchsgruppen.
- 3.12. KIM.bl ist insbesondere bemüht, durch Vorträge, Leistungsvereinbarungen und Kooperationen ein regionales, nationales und internationales Experten- und Wissensnetzwerk zur nachhaltigen Dokumentation und Sicherung des musealen Kulturgutes der Region aufzubauen.
- 3.13. Neben der Verwaltung der Mitgliederbeiträge und Subventionen akquiriert KIM.bl weitere Förder- und Sponsorengelder und verantwortet das Budget des KIM-Verbundes.

4. Rechte und Pflichten der Nutzer

- 4.1. Mitglieder von KIM.bl erhalten auf Antrag das Recht, die Module von KIMWEB je nach Nutzungsantrag/-vereinbarung unter Berücksichtigung der jeweils aktuellen Nutzungsbedingungen und gemäss den jeweiligen Anleitungen zu verwenden.
- 4.2. Aktualisierte Nutzungsbedingungen werden von KIM.bl zeitnah kommuniziert. Die Nutzenden sind gebeten, die Nutzungsbedingungen zu prüfen, da diese integraler Bestandteil der Nutzungsvereinbarung sind.
- 4.3. KIMWEB ist für die Arbeit mit den Sammlungen (KIM.collect), zum zweckdienlichen Austausch untereinander (KIM.connect) und zur Präsentation von museumsbezogenen Inhalten (KIM.portal) gedacht. Private Verwendung für andere Zwecke ist nicht erlaubt.
- 4.4. Die Nutzer sind für alle publizierten Inhalte selber verantwortlich. Dies betrifft alle Daten in der Datenbank ebenso wie die hochgeladenen Dateien (Dokumente, Bilder, Audio, Video).
- 4.5. Die Nutzer verpflichten sich, dafür zu sorgen, dass insbesondere alle für die öffentliche Präsentation freigegebenen Daten qualitativ hochwertig und aktuell sind (Objektdaten, Informationen zu den Institutionen, Veranstaltungsdaten, etc.).
- 4.6. Es ist verboten, die Plattform zum Austausch von urheberrechtlich geschütztem oder illegalem Material zu verwenden.
- 4.7. KIM.bl behält sich vor, Inhalte zu löschen, wenn diese gegen die Nutzungsbedingungen verstossen, Urheberrechte verletzen oder eine Gefahr darstellen.
- 4.8. Wiederholte Verstösse gegen die Nutzungsbedingungen können zum Ausschluss einzelner Nutzer bzw. Institutionen führen. Darunter fallen insbesondere Verstösse gegen den Punkt 4.6.
- 4.9. Bei Kündigung oder Ausschluss werden die Daten der Institution aus KIMWEB entfernt. Weiterhin hat eine Institution das Recht, die von ihr erfassten Daten mit aktuellem Stand zurückzuerhalten. Datensätze werden in strukturierter Form als Excel- oder XML-Datei ausgehändigt; hochgeladene Medien im jeweiligen Originalformat auf einem Datenträger.
- 4.10. Die Nutzer verpflichten sich, KIM.bl aktiv bei der Weiterentwicklung und erfolgreichen Umsetzung der gemeinsamen Zielsetzung zu unterstützen.

5. Datenschutz und Urheberrechte

- 5.1. Alle in KIM.collect geführten Daten (Objektdaten, Dokumente, Bilder, Audio, Video, Informationen zu Institutionen und Personen) werden auf einem Server zentral gespeichert. Auf die Daten der jeweiligen Institution haben grundsätzlich nur sie selbst, die von ihr

autorisierten Mitarbeitenden sowie die Administratoren und IT-Spezialisten seitens KIM.bl Zugriff.

- 5.2. Kontaktdaten (KIM-intern): Benutzer erklären sich einverstanden, dass persönliche Informationen wie z.B., Kontaktdaten, museale Spezialkenntnisse, Portraitfotos etc. zur Erleichterung des Austausches und der Zusammenarbeit mit den anderen KIM-Teilnehmenden via KIM.connect zur Verfügung gestellt werden. Diese Daten sind ausschliesslich für andere KIM.connect Nutzer sichtbar und können vom jeweiligen Benutzer selbst jederzeit geändert und gelöscht werden.
- 5.3. Informationen zu den Museen (öffentlich): Die bereitgestellten Informationen zu den Museen, wie z.B. Öffnungszeiten, Kurzbeschreibung etc., ebenso wie die via Guidle erfassten Veranstaltungen werden über das KIM.portal veröffentlicht. Für die Aktualität und Korrektheit dieser Informationen sind die Nutzer, bzw. Museen selbst zuständig. Die Daten können von den Nutzern jederzeit geändert und gelöscht werden.
- 5.4. Informationen zu den Sammlungsobjekten (öffentlich): Sammlungsobjekte können durch die jeweiligen Nutzer in KIM.collect zur Veröffentlichung gekennzeichnet werden. Relevante Informationen zu diesen Objekten werden im gemeinsamen KIM.bl-Kulturgüterkatalog und in weiteren musealen Kulturgüterportalen (z.B. Europeana, EEXCESS) veröffentlicht.
- 5.5. Die Nutzer können bei jedem Objektdatensatz in KIM.collect festlegen, unter welcher Lizenz ihre Daten publiziert werden. Die Kern-Metadaten der Objektinformationen (z.B. Inventarnummer, Objektbezeichnung etc. ohne Fotos) gibt KIM.bl unter der Lizenzbedingung CC0 1.0 an externe Kulturgüterportale weiter.
- 5.6. KIM.bl behält sich vor, Objektdaten nicht auszuspielen, wenn sie eine bestimmte Datenqualität nicht erreichen oder deren Relevanz für den gemeinsamen Kulturgüterkatalog nicht gegeben ist.
- 5.7. Die Nutzer übernehmen die Verantwortung für alle Rechte und Pflichten, die sich aus dem Urheber-, Nutzungs- und Verwertungsrecht der eingegebenen Daten und Dokumente ergeben. Gegebenenfalls schliessen die Nutzer mit den Urhebern (Autoren, Fotografen, Künstlern etc.) eine Vereinbarung ab, die die Speicherung und Präsentation der Daten in KIMWEB, wie auch über andere Kanäle, explizit erlaubt. Andernfalls liegt es in der Verantwortung der Nutzer, urheberrechtlich geschütztes Material nicht zur Veröffentlichung freizugeben.

6. Benutzerkonten / Authentifizierung

- 6.1. Die Identifikation gegenüber den Systemen erfolgt über eine Benutzernamen/Passwort-Kombination. Diese ist persönlich und darf nicht weitergegeben werden.
- 6.2. Eine Institution beantragt für seine autorisierten Mitarbeitenden ein entsprechendes Benutzerkonto und sorgt dafür, dass die Nutzungsbedingungen durch die Mitarbeitenden akzeptiert werden. Dies gilt auch für nachträgliche Aktualisierungen der Nutzungsbedingungen.
- 6.3. Arbeitet eine bestimmte Person nicht mehr für eine Institution, so hat letztere die Pflicht, dies KIM.bl zu melden, damit das Konto deaktiviert werden kann.
- 6.4. Bei unsachgemässer Nutzung behält sich der Betreiber vor, einzelne Benutzerkonten zu sperren.

7. Nutzungskosten

- 7.1. Für die Nutzung von KIMWEB werden jährlich ein pauschaler Mitgliederbeitrag und ein nutzungsabhängiger Betriebskostenbeitrag erhoben. Die Höhe dieser Nutzungskosten wird von den Mitgliedern jeweils an der KIM.bl-Generalversammlung beschlossen. Grundlage des Betriebskostenbeitrags ist die Anzahl der in KIM.collect verwalteten Objekte jeweils am Jahresanfang bzw. zum Zeitpunkt der ersten Nutzung.
- 7.2. Zusätzliche Dienstleistungen, wie z.B. Datenmigrationen aus Altsystemen in KIM.collect, werden fallweise geprüft und nach zeitlichem Aufwand mit einem Stundensatz abgerechnet.

8. Laufzeit der Nutzungsvereinbarung und Kündigung

- 8.1. Die Nutzungsvereinbarung zwischen KIM.bl und seinen Nutzern wird bis zum Ende des laufenden Kalenderjahres abgeschlossen. Nach diesem Zeitpunkt verlängert sie sich stillschweigend jeweils um ein Jahr.
- 8.2. Die Nutzungsvereinbarung kann von den Nutzern ebenso wie von KIM.bl mit einer Frist von drei Monaten auf Jahresende gekündigt werden. Mit Ausscheiden eines Museums aus dem KIM.bl-Verbund läuft die Vereinbarung zum Ende des Austrittsjahres automatisch aus.

9. Haftung

- 9.1. KIM.bl übernimmt keine Haftung bezüglich der Inhalte der via KIMWEB gespeicherten, präsentierten oder an Dritte ausgespielten Daten und Medien. KIM.bl haftet insbesondere nicht für Ansprüche, die sich aus einer Verletzung des Urheber-, Nutzungs- oder Verwertungsrechts ergeben. In allen Fällen liegt die Verantwortung ausschliesslich bei der nutzenden Institution.
- 9.2. Für alle Schäden, welche durch unsachgemässe Handhabung der Zugangsdaten, durch fehlerhafte oder infizierte Dateien oder durch Bedienungsfehler entstehen, kann ebenfalls seitens KIM.bl keine Haftung übernommen werden.
- 9.3. KIM.bl haftet ausschliesslich bei Vorsatz oder grober Fahrlässigkeit für die von den Mitarbeitenden der KIM-Koordinationsstelle oder ihrer Erfüllungsgehilfen verursachten Schäden.

10. Schlussbestimmungen

- 10.1. Jede Änderung von Teilen der Nutzungsvereinbarung bedarf der Schriftform. Mündliche Nebenabreden bestehen nicht.
- 10.2. Sollte eine Bestimmung von Teilen der Nutzungsvereinbarung unwirksam sein, wird die Wirksamkeit der übrigen Bestimmungen davon nicht berührt. Die Parteien verpflichten sich, anstelle einer unwirksamen Bestimmung eine dieser Bestimmung möglichst nahekommende wirksame Regelung zu treffen. Entsprechendes gilt bei einer Lücke.
- 10.3. Gerichtsstand ist Liestal, Schweiz

Für Fragen oder Anregungen steht Ihnen die Geschäftsstelle von KIM.bl gerne unter info@kimweb.ch zur Verfügung.

Vorstand und Geschäftsstelle KIM.bl, Liestal, 21.04.2016